

**PIN****POLO
UNIVERSITARIO
CITTÀ DI PRATO**SERVIZI DIDATTICI
E SCIENTIFICI
PER L'UNIVERSITÀ
DI FIRENZE**- BANDO DI SELEZIONE NR. 3 -****Assunzione di nr. 1 unità di personale a tempo determinato part-time**

Il PIN S.c.r.l. - *Servizi Didattici e Scientifici per l'Università di Firenze*, per le esigenze dell'attività operativa degli Uffici Alta Formazione e Ricerca, seleziona nr. 1 unità di personale per assunzione con contratto a tempo determinato di durata mesi 6 (sei) rinnovabile, a tempo parziale 4 ore/giorno con inquadramento 1° livello CCNL Commercio e Servizi, per ricoprire le mansioni di **Senior Project Accountant** – gestione economico finanziaria e rendicontazione di progetti di formazione e ricerca, finanziati su bandi pubblici regionali, nazionali e internazionali, da sviluppare anche mediante trasferte nazionali ed internazionali.

Il vincitore del presente bando di selezione effettuerà la propria attività sotto la direzione della società PIN S.c.r.l..

Il concorso è indetto e coordinato dal **PIN S.c.r.l. - Servizi Didattici e Scientifici per l'Università di Firenze**, nel rispetto delle pari opportunità e della parità tra generi nelle procedure di ammissione e valutazione, e secondo quanto previsto dal regolamento per il reclutamento del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società.

Art. 1 – Requisiti di ammissione

Possono accedere al concorso i candidati di entrambi i sessi in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato;
2. età non inferiore ai diciotto anni;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali né avere a carico procedimenti penali in corso;
5. titolo di studio: laurea triennale o del vecchio ordinamento in discipline economiche, o diploma di scuola superiore con comprovata esperienza almeno decennale nelle mansioni da ricoprire. Per gli stranieri, possesso di titolo di studio equipollente;
6. conoscenza della lingua italiana (livello C2) e inglese (Livello B2);
7. esperienza certificabile di almeno 10 anni nella gestione e rendicontazione di progetti di formazione e ricerca come capofila, a livello europeo, nazionale e regionale;
8. esperienza nella gestione della contabilità aziendale e interfaccia tra la stessa e la contabilità di progetto, conoscenza delle dinamiche di formazione del bilancio, cenni sulla normativa sui contratti di lavoro e la gestione aziendale di paghe e contributi;
9. conoscenza dei principali pacchetti di office automation, piattaforme web per la presentazione di progetti e rendicontazioni (a livello europeo, nazionale e regionale).
10. conoscenza dei meccanismi dei software gestionali per la gestione di progetto e la contabilità per centri di costo;
11. disponibilità a trasferte sul suolo Italiano e all'estero;
12. in caso di cittadini stranieri, conoscenza della lingua italiana (livello C2), permesso di soggiorno in corso di validità e godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza; possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, ad eccezione della cittadinanza italiana;

Art. 2 – Domanda di partecipazione

La domanda, redatta e sottoscritta in carta libera secondo lo schema di cui all'Allegato A al presente Bando, indirizzata al Prof. Maurizio Fioravanti, Presidente del PIN S.c.r.l., Piazza Ciardi 25, 59100 Prato, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 03/07/2018** presso l'Ufficio Amministrazione (Stanza 306) del PIN S.c.r.l. – Sig.ra Elena Spighi, a mano o a mezzo posta raccomandata A/R (non farà fede la data del timbro postale). Se inviata per posta, la busta dovrà riportare la dicitura "Bando di selezione personale PIN Nr. 3".

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: le proprie generalità, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, recapiti telefonici e indirizzo e-mail, ed eventualmente il domicilio utile ai fini del bando.

Tutti i documenti richiesti, inclusa la domanda, dovranno essere presentati in forma cartacea.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- Un curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;
- Autocertificazione dei titoli di studio e delle competenze mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- Fotocopia di un documento di identità valido.

Per ulteriori informazioni è possibile inviare una e-mail al seguente indirizzo: adm@pin.unifi.it, o visitare il sito internet www.poloprato.unifi.it.

Art. 3 – Modalità di selezione

Saranno ammessi alla selezione unicamente coloro che avranno inviato la domanda debitamente sottoscritta completa di allegati cui all'art.2 e in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art.1. L'elenco delle persone ammesse alla selezione sarà pubblicato sul sito <https://www.pin.unifi.it/chi-siamo/trasparenza> entro il giorno **06/07/2018**. La selezione sarà effettuata il giorno **10/07/2018 alle ore 9.30** presso i locali del PIN S.c.r.l. – Stanza 305. La presente vale a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale. Coloro che risulteranno ammessi e non si presenteranno alla selezione saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari. La mancata veridicità dei requisiti auto dichiarati farà decadere il candidato selezionato.

Art. 4 – Commissione di valutazione

La Commissione sarà costituita:

- dal responsabile del personale del PIN S.c.r.l.;
- da un membro del Consiglio di Amministrazione del PIN S.c.r.l.
- da un membro del Collegio Sindacale del PIN S.c.r.l.

Art. 5 – Criteri e procedura di selezione

Selezione per titoli e colloquio sulle esperienze professionali e le mansioni oggetto dell'incarico. Saranno valutati in particolare;

- titoli complessivi ed esperienze pregresse certificate inerenti la mansione da ricoprire – max. 50 punti;
- colloquio individuale teso ad accertare il possesso delle competenze gestionali e linguistiche – max. 30 punti;
- rapporti di lavoro precedenti o in corso presso PIN S.c.r.l., con mansioni uguali o equivalenti a quelle richieste – max. 20 punti.

In caso non vi fossero candidati con adeguati requisiti, la Commissione si riserva la possibilità di procedere ad un successivo bando.

Art. 6 – Assegnazione

La graduatoria con i risultati della selezione espressi in centesimi sarà pubblicata sul sito internet del PIN S.c.r.l..

La persona selezionata sarà invitata a recarsi presso l'Ufficio Amministrazione del PIN S.c.r.l. per il disbrigo delle pratiche di assunzione.

Il presente avviso di selezione sarà disponibile all'indirizzo internet: <http://www.pin.unifi.it/chi-siamo/trasparenza>.

Prato, 13/06/2018

PIN S.c.r.l.
IL PRESIDENTE
Prof. Maurizio Fioravanti

Maurizio Fioravanti